

業務委託仕様書

1. 委託業務名

平成27年度「中学生・高校生を対象としたプログラミング体験講座」実施業務委託

2. 委託期間

契約締結の日から平成27年10月31日まで

(研修開催 平成27年10月4日)

3. 委託業務概要

(1) 研修の目的

中学生および高校生にプログラミングや開発を体験させ、ICTに興味を持ってもらう。

(2) 目標

プログラミング、Android アプリや iPhone アプリの作成、開発、デザイン、ゲーム開発等の体験を通じて、中学生および高校生の創造力や好奇心を育成する。

(3) 概要

① 開催期間 平成27年10月4日(日)

② 開催場所 北九州市内で交通の便が良い場所。

もしくは、ヒューマンメディア財団の提供する施設

・ヒューマンメディア財団ビル マルチメディアホール

(北九州市八幡東区東田1-5-7)

なお、会場費については、ヒューマンメディア財団の負担とする。

③ 受講人数 20名

④ 研修内容 研修の目的及び目標に沿ったもので、プログラミング初心者でも受講可能な内容にすること。

⑤ 受講対象 プログラミングに興味がある中学生および高校生。

⑥ 受講料 無料

4. 委託業務内容

研修の実施にかかる一切の業務とする。

(1) 事前準備

① 業務計画書の作成

実施スケジュール、カリキュラム、実施体制等を作成し、当財団に提出して承認を受けること。

② 募集案内資料の作成

募集案内の原稿については、キャッチコピーを使用するなど講座の特徴を表現すること。資料内にカリキュラムを明記すること。なお、講座名は変更しても構わない。

- ③ 広報および受講生の募集
受講案内資料の配布、他団体の媒体等を使って積極的に広報し、受講生を定員人数まで集めること。
- ④ 受講申込受付
適切な媒体を使って受講者からの申込受付を行うこと。
- ⑤ 講師等との各種調整
研修前のカリキュラム調整、スケジュール調整など

(2) 研修時

- ① 研修に必要な機材、備品、テキスト等の準備および環境の設定と設営
- ② 研修中の講師および受講者等のサポート

(3) 研修終了後

- ① アンケート実施・評価
アンケートのひな型は当財団で準備する。
- ② 業務報告書の作成
①で行ったアンケートの結果および受講の様子を撮影した画像を含む。

5. 成果物

業務報告書（紙媒体 1 部、電子データ 1 部）

6. その他

(1) 当財団が行う業務

- ① 募集案内 財団ホームページ上への募集案内の掲載、市政だよりへの募集案内掲載依頼の申請は、当財団が行う。
- ② 会場設営 研修会場がヒューマンメディア財団の提供する施設の場合、設営は、選定企業と協議の上、当財団が行う。

(2) 受講者が増減した場合の取り扱い

受講者は 20 名として見積書を作成すること。但し、受講者数の変動による費用の増減が発生する場合は、見積書の欄外に記載すること。受講希望者の申込状況により、変更契約等の措置を講ずるものとする。

(3) 施設・開催日程の変更について

施設・開催日程は施設予約状況・講師等の調整、及び申込状況により、仕様変更等の措置を講ずるものとする。

(4) 研修の中止について

受講希望者が 10 名未満の場合は、研修を中止することがある。その場合、見積書の内訳「(1) 受講生募集案内作成等事前準備費」のみ支払うものとする。開催／中止の決定は、研修初日の 2 週間前とする。